

Nîmes Université recrute un.e

Infirmier.ère (H/F)

Catégorie / corps équivalent	A
Type de recrutement	Poste ouvert uniquement aux contractuels
Affectation	Nîmes Université – Service de Santé Étudiante (SSE) Site de Vauban – Rue du Docteur Georges Salan – 30021 Nîmes
Quotité de travail	100%
Prise de fonction	Septembre 2025

I. Présentation de l'université

Nîmes Université compte environ 5800 étudiants répartis dans 5 facultés (Droit Economie Gestion, Design, Lettres Langues Histoire, de Psychologie et des Staps, Sciences) et 3 sites.

II. Présentation du service

Le Service de Santé Étudiante (SSE) de Nîmes Université est un centre de santé pluridisciplinaire dédié aux étudiants, qui propose à la fois des soins de premiers recours, des actions de prévention et des accompagnements individualisés. Dirigé par un médecin, il s'appuie sur une équipe pluriprofessionnelle (médecin, infirmière, psychologue, diététicienne, coach APA, sophrologue) et de nombreux partenaires pour répondre aux besoins variés des étudiants, dans une logique d'accessibilité, de bienveillance et de promotion globale de la santé. Il développe régulièrement des actions innovantes sur des thématiques comme la santé mentale, la nutrition, le sport santé ou encore la lutte contre les addictions.

III. Description du poste

L'infirmière du Service de Santé Étudiante joue un rôle essentiel dans l'accompagnement des étudiant·es en matière de santé préventive, de soins courants, d'éducation à la santé et de coordination des actions de promotion de la santé. Elle intervient à la fois en consultation individuelle, dans des dispositifs collectifs, et dans la gestion du service.

Missions

- Accueillir, évaluer et accompagner les étudiant·es dans le cadre des consultations infirmières de médecine préventive.
- Organiser et réaliser les soins courants, les actes infirmiers sur prescription, ainsi que les situations d'urgence.
- Participer activement à la prévention et à la promotion de la santé à travers des actions individuelles et collectives.
- Collaborer avec les professionnel·les du SSE et les partenaires universitaires ou extérieurs.
- Contribuer à la gestion, à la communication et à l'organisation du service.

Activités principales

- Réaliser les consultations infirmières dans le cadre de la médecine préventive.
- Évaluer les demandes de soins non programmés et orienter vers les professionnel·les adapté·es en interne (généralistes, gynécologue, psychologue, psychiatre) ou en externe (hôpitaux, structures spécialisées).
- Pratiquer les soins infirmiers sur prescription (vaccinations, bilans sanguins, pansements, etc.).

- Coordonner, concevoir et animer les actions de promotion de la santé : ateliers thématiques, journées santé, stands de prévention.
- Participer à des groupes de travail internes et externes à l'université.
- Collaborer à l'élaboration du rapport d'activité annuel du SSE.
- Concevoir, mettre en œuvre et suivre des protocoles de soins internes.
- Gérer les téléconsultations et assurer la prise de rendez-vous et la gestion du planning.
- Concevoir et diffuser les outils de communication (affichage, messages de prévention, gestion des réseaux sociaux).
- Assurer la gestion de la pharmacie et la traçabilité des produits.

Activités secondaires

- Encadrer et former les étudiant·es infirmier·es en stage.
- Former les étudiant·es au PSC1.

Compétences requises

Compétences techniques

- Maîtrise des soins relevant du rôle prescrit et des protocoles d'urgence.
- Connaissance en santé publique, hygiène, vaccination, maladies transmissibles.
- Capacité à évaluer rapidement les situations cliniques et orienter de façon adaptée.
- Connaissance des risques en milieu universitaire.
- Utilisation des logiciels bureautiques, outils métiers et supports de communication numérique.

Compétences relationnelles et transversales

- Posture d'écoute active, bienveillance, respect de l'autonomie des personnes.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et en réseau.
- Respect absolu du secret professionnel.
- Communication claire et adaptée au public étudiant.
- Sens de l'organisation, de l'initiative et réactivité.
- Bonne connaissance de l'environnement universitaire et de ses services.

Pour faire acte de candidature

Veuillez déposer votre curriculum vitae et votre lettre de motivation sur l'application de recrutement : <https://recrutement.unimes.fr/>

Autres renseignements

Compléments rémunération :

Contractuel (CDD) : prime d'intéressement possible.

Versement d'un supplément familial de traitement (SFT) pour les personnes ayant des enfants à charge.

Renseignements sur le poste

Dr Fanny GRAU COPPIETERS – médecin directrice du centre de santé étudiante – fanny.grau@unimes.fr

Renseignements sur le recrutement

Direction des ressources humaines – Audrey DAUMAS – recrutement@unimes.fr